



FICHA DE CADASTRAMENTO DE EMPREGADO

Preencher esta ficha somente na impossibilidade do cadastro em nosso portal:

<https://noce.minhaplataformacontabil.com.br>

EMPRESA: _____

< < < DADOS DO FUNCIONÁRIO > > >

Nome do funcionário:

Nome do Pai:		Nome da Mãe:	
Endereço:			Bairro:
CEP:	Município:	Estado:	Tel.:
Data de Nascimento: / /	Local Nascimento:		Nacionalidade:
Estado Civil:	<input type="checkbox"/> Solteiro	<input type="checkbox"/> Casado	<input type="checkbox"/> Separado
	<input type="checkbox"/> Divorciado	<input type="checkbox"/> Viúvo	<input type="checkbox"/> Outros
Escolaridade:	<input type="checkbox"/> Analfabeto <input type="checkbox"/> até 5ª série incompleta		
	<input type="checkbox"/> 5ª série completa <input type="checkbox"/> 6ª a 9ª série incompleta <input type="checkbox"/> 1º grau completo		
	<input type="checkbox"/> 2º grau incompleto <input type="checkbox"/> 2º grau completo <input type="checkbox"/> superior incompleto <input type="checkbox"/> superior completo		
Sexo:	<input type="checkbox"/> MASC <input type="checkbox"/> FEM		

Dependentes:

Nome do filho:	Nasc.:	Nome do filho:	Nasc.:
Nome do filho:	Nasc.:	Nome do filho:	Nasc.:
Nome do filho:	Nasc.:	Nome do filho:	Nasc.:
Carteira de Trabalho nº:	Série:	Data de Emissão: / /	UF Emissão:
Nº do PIS:	Cadastro em: / / Nº Carteira de Motorista:		
Nº do CPF:	Nº do R.G.:	Nº do Tít. Eleitor:	
Data da Admissão: / /	Função:	Departamento:	
Salário:			

< < < DADOS COMPLEMENTARES > > >

Horário de Trabalho: Entrada: Saída: Intervalo: Folga:	Vale Transporte: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
	Valor unitário: _____
Contrato de experiência prazo _____ dias	Vale Refeição: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
	Valor unitário: _____
	Adic. Noturno: <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
	Outro: _____ <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não

O correto registro do funcionário depende de que esta ficha seja preenchida sem erros.

ATENÇÃO - anexar a esta ficha os seguintes documentos, sem os quais não poderá ser efetivado o registro:

- 1 Foto 3 x 4.
- Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS).
- Atestado Médico Admissional (ASO).
- Cópias: • RG, • CPF, • Título de Eleitor, • Cadastro no PIS (atualizado), • Comprovante de Residência (atualizado), • Certidão de Casamento ou Nascimento (se solteiro), • Carteira de Reservista, • Comprovante de Escolaridade.
- Caso o empregado tenha direito ao Salário Família, imprescindível o envio das cópias dos documentos dos filhos: • Certidões de Nascimento, • CPF, • RG, • Carteira de Vacinação, • Comprovante de Escolaridade.

